

Versorgungshaus und Wiesenhüttenstift -Stiftung des öffentlichen Rechts- in Frankfurt am Main



**VERSORGUNGSHAUS &
WIESENHÜTTENSTIFT**
STIFTUNG DES ÖFFENTLICHEN RECHTS

Das Versorgungshaus und Wiesenhüttenstift ist eine seit 1817 bestehende Frankfurter Stiftung, zu der das älteste Pflegeheim der Stadt Frankfurt am Main mit 149 Pflegeplätzen sowie 62 Wohnungen für Betreutes Wohnen zählen.

Unsere Bewohner und unsere Mitarbeiter sollen sich rundum wohlfühlen und ihr Leben jeden Tag genießen können. Das ist für uns das Wichtigste. Deshalb ist unser Umgang geprägt von Respekt und großem Verständnis für die Bedürfnisse des Einzelnen.

Wir suchen ab **01.03.2022** eine/n

Mitarbeiter (m/w/d) Finanzen und Rechnungswesen

Ihr Aufgabengebiet umfasst im Wesentlichen

- Mitarbeit bei der Erstellung des Jahresabschlusses nach HGB sowie des Wirtschaftsplans
- Vorbereitungen der Steuererklärungen und -voranmeldungen
- Mitarbeit beim Aufbau eines hausinternen Controllings
- Betreuung der Liegenschaften
- Bearbeitung von Statistiken und Meldungen
- Eigenständige Bearbeitung der Debitoren, Kreditoren- und Anlagenbuchhaltung
- Abwicklung und Kontrolle des Zahlungsverkehrs
- Kontinuierliche Ablaufoptimierung
- Ansprechpartner für Wirtschaftsprüfer, Steuerberater, Finanzamt sowie Banken

Anforderungen:

- Abgeschlossenes betriebswirtschaftliches Studium bzw. kaufmännische Ausbildung mit Fortbildung zum Bilanzbuchhalter oder ähnliche Qualifikation
- Fundierte Kenntnisse im Bereich Rechnungswesen und Steuerrecht (insbesondere Ertragsteuern und Umsatzsteuer)
- Mehrjährige Berufserfahrung in der Finanzbuchhaltung
- Fundierte Kenntnisse in den gängigen Buchhaltungsprogrammen idealerweise DATEV
- Sicherer Umgang mit MS Office-Anwendungen
- Belastbarkeit, Selbstständigkeit und Verantwortungsbewusstsein
- Kommunikationsfähigkeit, Kooperationsfähigkeit, gute Umgangsformen
- Bereitschaft zur ständigen Fortbildung

Wir bieten Ihnen

- Attraktive tarifliche Vergütung nach TVöD entsprechend den persönlichen Voraussetzungen
- Ein interessantes und abwechslungsreiches Tätigkeitsfeld in einem modernen Fachbetrieb
- Kollegiale Zusammenarbeit und Unterstützung bei der Einarbeitung
- Einen familienfreundlichen Arbeitsplatz
- Die im öffentlichen Dienst üblichen Sozialleistungen einschließlich einer betrieblichen Zusatzversorgung zur Alterssicherung im Tarifbereich
- Umfangreiche Fortbildungsmöglichkeiten

Haben Sie noch Fragen?

Dann wenden Sie sich bitte an Herrn Cal, Telefon 069-150 51-1115. Wir werden Ihnen gerne weiterhelfen.

Allgemeine Informationen über das Wiesenhüttenstift finden Sie im Internet unter www.wiesenuettenstift.de

Der Bewerbung schwerbehinderter Frauen und Männer wird bei sonst gleicher Eignung der Vorzug gegeben. Wir freuen uns über Bewerbungen von Menschen mit Migrationshintergrund.

Ihre Bewerbung senden Sie bitte bis zum **31.12.2021** vorzugsweise per E-Mail an info@wiesenuettenstift.de

Versorgungshaus und Wiesenhüttenstift –Stiftung des öffentlichen Rechts- Gravensteiner Platz 3, 60435 Frankfurt